



ПРАВИЛНИК ЗА ПРАКТИЧЕСКОТО ОБУЧЕНИЕ НА СТУДЕНТИТЕ В ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

Раздел I Общи положения

Чл. 1. (1) С този правилник се уреждат механизмите, процедурите и редът за провеждане на практическото обучение на студентите в Икономически университет – Варна (ИУ-Варна).

(2) Правилникът се отнася за всички образователно-квалификационни степени (ОКС) („професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“) и форми на обучение (редовна, задочна и дистанционна).

(3) Практическото обучение на студентите се реализира чрез:

1. аудиторни и извънаудиторни форми;
2. задължителни семестриални учебни практики само за студентите от ОКС „професионален бакалавър“;
3. задължително практическо обучение.

Чл. 2. (1) Практическото обучение на студентите се организира и провежда на основание Правилника за дейността на ИУ-Варна, съобразно държавните изисквания за получаване на образователно-квалификационни степени по професионални направления или специалности.

(2) Практическото обучение на студентите се организира и провежда съгласно действащите учебни планове и учебни програми, в които се определят неговото времетраене и начини на контрол.

(3) Организацията на практическото обучение осигурява единни условия (критерии, показатели, нормативи, форми, документация, контрол и др.) за неговото провеждане.

Чл. 3. Основната цел на практическото обучение е да създава условия за студентите да реализират теоретичните знания, придобити в процеса на обучение, както и да усвояват и усъвършенстват професионални и социални умения чрез:

1. създаване на среда за провеждане на практическото обучение чрез установяване, разширяване и укрепване на връзките между ИУ-Варна и съответните организации и работодатели, осигуряващи провеждането на практическо обучение;
2. планиране, организация, отчетност и контрол при провеждане на практическото обучение на студентите;
3. осигуряването на обратна връзка с практиката за оценка на приложната насоченост на обучението на студентите и потребностите на трудовия пазар.

Чл. 4. За целите на практическото обучение ИУ-Варна установява взаимоотношения с външни обществени, научни и стопански организации, държавни органи и учреждения от страната и чужбина.

Чл. 5. Заместник-ректорът по учебна дейност и осигуряване на качеството ръководи дейността по практическото обучение на студентите като:

1. контролира всички звена, отговорни за провеждането на практическото обучение;
2. отговаря за изготвянето на единна за всички специалности документация (формуляри, оценки, програми за практическо обучение, учебни планове и др.), необходима за изпълнение на практическото обучение;
3. координира и съдейства за изпълнението на дейностите, свързани с практическото обучение;
4. периодично анализира и предлага за обсъждане в Академичен съвет проблемите на аудиторната и извънаудиторната форма на практическото обучение на студентите;
5. прави предложения за включване на мероприятия по практическото обучение на студентите в мандатната програма;



6. внася предложения в Академичен съвет за промени в Правилника за практическото обучение на студентите в ИУ-Варна.

Чл. 6. Ръководителите на катедри организират и контролират провеждането на практическото обучение на студентите като:

1. контролират цялостната организация и провеждане на аудиторните и извънаудиторните форми за практическо обучение на студентите;
2. предлагат ръководителите на задължителното практическо обучение по учебни групи, които се одобряват от катедрения съвет съгласно Правилника за планиране и отчитане на натовареността на академичния състав в ИУ – Варна;
3. осъществяват контрол върху изпълнението на задълженията на ръководителите на задължителното практическо обучение;
4. организират периодични обсъждания на резултатите от практическото обучение на студентите и правят предложения за неговото усъвършенстване.

Чл. 7. Ръководителите на задължителното практическо обучение участват непосредствено в провеждането и защитата на практическото обучение на студентите по учебен план, като:

1. одобряват въведената от студентите информация за провеждане на практическото обучение в Платформата за сътрудничество на ИУ – Варна с бизнеса (UEBN);
2. следят за коректното провеждане на задължителното практическо обучение, като поддържат контакт както със студента, така и с посоченото от обучаващата организация лице за контакт;
3. подпомагат студентите в избора на обучаваща организация, в която ще провеждат практическото обучение;
4. провеждат защитата на задължителното практическо обучение, като спазват изискванията на чл. 12 и специфичните указания на съответната катедра за провеждане на задължително практическо обучение.

Раздел II Съдържание

Чл. 8. (1) Аудиторни и извънаудиторни форми за практическо обучение на студентите са: разработване и защита на реферати, курсови работи/проекти, подготовка и обсъждане на казуси, дискуссионни форуми, лабораторни упражнения, занятия с гости от практиката, провеждане на изнесени занятия в практиката, пътуващи семинари и други. Те се провеждат в ИУ-Варна (в лаборатории, компютърни зали, методически кабинети, аудитории и др.), както и в подходяща среда извън ИУ-Варна.

(2) Посочените в ал. 1 форми за провеждане на практическо обучение на студентите се включват в учебната програма по съответната дисциплина.

(3) При провеждането на семинарните занятия се планира периодът и тематичната единица на практическото обучение на студентите. Водещите занятията имат задължението своевременно да уведомят студентите за техните задължения.

Чл. 9. Задължителните семестриални учебни практики за студентите от ОКС „професионален бакалавър“ включват:

1. занятия в практиката по време на семестъра съгласно учебното разписание;
2. учебни маршрутни практики съгласно учебния план на съответната специалност и утвърдения график на учебния процес.

Чл. 10. (1) Задължителното практическо обучение по учебен план е провеждане на стаж/летен производствен стаж, който съответства на изучаваната от студента специалност в изпълнение на цели, определени от съответната катедра.



(2) Всяка катедра, отговаряща за обучението на студенти от дадена специалност, в рамките на учебната документация разработва и приема пакет документи, осигуряващи качествената реализация на задължителното практическо обучение на студентите:

1. програма за провеждане на практическото обучение;
2. указания за провеждане на практическото обучение;
3. изисквания към отчетите за проведеното практическо обучение и сроковете за представянето им;
4. други специфични документи (примерни форми на протоколи от лабораторни занятия и др.).

(3) Задължителното практическо обучение по учебен план се провежда в периода, регламентиран в учебния план на съответната специалност, като продължителността му е съобразена с държавните изисквания.

(4) Стажът може да се провежда и извън периода, регламентиран в учебния план, но в рамките на учебната година, за която е планиран, само при условие, че не пречи на аудиторната заетост на студента и отговаря на възможностите на обучаващата организация.

Чл. 11. (1) Студентът урежда отношенията си с обучаващата организация при спазване на българското законодателство.

(2) Когато задължителното практическо обучение се провежда в рамките на програма „Еразъм+“ като студентска мобилност с цел практика, студентът урежда взаимоотношенията си с обучаващата организация с договор съгласно правилата на програмата „Еразъм+“.

Чл. 12. (1) Задължителното практическо обучение по учебен план включва следните етапи: избор на обучаваща организация, изготвяне на цели на практическото обучение, фактическо провеждане на практическото обучение, защита и оценяване на практическото обучение.

(2) Задължителното практическо обучение е с продължителност 240 часа или 45 календарни дни.

(3) Изборът на обучаваща организация се реализира чрез директен контакт на студента с организация за провеждане на практическото му обучение. Обучаващата организация определя лице за контакт, под чието наставничество ще се провежда съответното практическо обучение.

(4) Информацията за практическото обучение задължително се въвежда от студентите в Платформата за сътрудничество на ИУ – Варна с бизнеса (UEBN).

(5) Студентите имат възможност за избор между следните три типа за провеждане на задължително практическо обучение:

1. по трудов договор;
2. стаж;
3. собствен бизнес.

(6) Фактическото провеждане на задължителното практическо обучение се осъществява в реална работна среда, по ред и условия, договорени между студента и обучаващата организация, съгласно предварително одобрените цели на практическото обучение.

(7) Студенти, които се намират в трудово правоотношение, съответстващо на изучаваната от тях специалност, представят копие на трудовия договор или служебна бележка от работодателя.

(8) Студенти, отчитащи стаж, представят служебна бележка за стаж от обучаващата организация или друг документ, доказващ взаимоотношения с организацията.

(9) Студенти, които имат собствен бизнес, представят документи, доказващи съществуването и дейността на създаденото от тях търговско предприятие (договор за управление и контрол, копия на счетоводен баланс, отчет за приходи и разходи и др.).

(10) Студентът изготвя отчет за проведеното практическо обучение съгласно указанията на съответната катедра.

(11) След приключване на задължителното практическо обучение студентът и обучаващата организация дават оценка по единни критерии за ИУ-Варна.



(12) Защитата на задължителното практическото обучение се провежда на дати, определени в графика на учебния процес. Студентите имат право на редовна и поправителна сесия.

(13) Задължителното практическо обучение завършва с изпит, който се провежда от ръководителите на практическото обучение.

Чл. 13. Когато задължителното практическо обучение се провежда в рамките на програма „Еразъм+“ като студентска мобилност с цел практика, отделните етапи на провеждането и отчитането му следват регламента на програма „Еразъм+“.

Чл. 14. Задължителното практическо обучение на студентите, обучаващи се по индивидуален план, се провежда в определения в този план период при спазване на държавните изисквания за неговата продължителност.

Чл. 15. Задължителното практическото обучение на студентите, обучаващи се по две специалности, може да се обединява и да се провежда по обща програма през периода, предвиден за основната специалност. При защитата на практическото обучение за всяка специалност се подготвя отделен писмен отчет с тема, съответстваща на научната област на съответната специалност.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Правилник за практическото обучение на студентите в ИУ-Варна е приет на заседание на АС на ИУ-Варна на 12.06.2025 г. (протокол № 26, решение №2), и отменя действащата до момента Подсистема „Професионалнопрактическо обучение на студентите“.

§ 2. Правилникът влиза в сила от датата на неговото приемане.